

VILNIAUS KAROLINIŠKIŲ GIMNAZIJOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2023–2024 M. M.

Trumpa situacijos analizė:

Karoliniškių gimnazijoje rugsėjo 1 d. duomenimis mokosi 726 mokinių. Gimnazijos Vaiko gerovės komisiją sudaro direktoriaus pavaduotoja ugdymui, trys pagalbos mokiniui specialistai: psichologas, specialusis pedagogas ir socialinis pedagogas, mokytojai dalykininkai, visuomenės sveikatos specialistė, mokytojo padėjėjos ir tėvų atstovas. 33–im mokiniams nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai. Socialiai remtinų – 17 mokinių. Pagalbos mokiniui specialistai teikia nuoseklią ir kvalifikuotą pagalbą mokiniams.

Pastebima, kad gimnaziją kasmet renkasi vis daugiau mokinių, turinčių specialiųjų poreikių. Mokiniam, kuriems nustatyti specialieji poreikiai, reikalinga ne tik specialioji pedagoginė, psichologinė, socialinė pagalba, bet ir socialinių įgūdžių kompetencijos. Tinkami socialiniai įgūdžiai padėtų mokiniams sėkmingiau adaptuotis gimnazijoje, padėtų gerinti pamokų lankymą bei tapti aktyviais nariais ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų.

Vaiko gerovės komisijos nariai aktyviai vykdo kolegialų bendravimą ir bendradarbiavimą gimnazijos bendruomenėje, taip pat tinklaveiką su Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Vilniaus miesto 5–uoju policijos komisariatu, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Vilniaus PPT, Vilniaus specialiųjų pedagogų ir logopedų metodiniu būreliu ir visuomeninėmis organizacijomis ir kitais partneriais: Vaikų linija, Paramos vaikams centru, Vaikų ir paauglių krizių intervencijos skyriumi, Vaiko raidos centru, Nacionaline švietimo agentūra.

Tikslas – plėtoti įtraukųjį ugdymą, formuojant kokybišką visapusišką ugdymo turinį bei organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

Uždaviniai:

1. Teikti pedagoginę bei specialiąją pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą mokiniams ir bendruomenės nariams individualiojo ugdymo proceso metu, taip pat ugdymo aplinkos pritaikymo, geros savijautos, saugumo užtikrinimo ir kitais su mokinio gerove susijusiais klausimais.
2. Analizuoti mokinių nesėkmingo mokymosi priežastis, elgesio taisyklių, mokymosi sutarties pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, lankomumo problemas ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus bei ieškoti šių problemų sprendimo būdų.
3. Organizuoti bendruomenei seminarus/mokymus įtraukiojo ugdymo temomis, prevencinius renginius, diskusijas ir kitokio švietėjiško pobūdžio renginius, taip pat integruoti prevencinių programų įgyvendinimą klasių valandėlėse, stiprinant gimnazijoje emociškai pozityvų mikroklimatą ir šviesti apie empatiją santykiyje mokytojas–mokinys.
4. Konsultuoti mokinius, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) bei mokytojus, vaikų ugdymo organizavimo, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais, kurie padėtų spręsti išskylančias problemas bei
5. Atlikti įsivertinimą bei analizę identifikuojant mokymosi aplinkos, jos saugumo, mokinių visapusiškos specialiosios pedagoginės, psichologinės, socialinės pagalbos teikimo klausimais bei visos gimnazijos bendruomenės narių pasirengimą priimti ir teikti pagalbą SUP turintiems mokiniams.

Veiklos prioritetas – sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(–si) reikalavimus atitinkančios įtraukios edukacinės aplinkos diegimas, palaikant gerą bendruomenės emocinę savijautą.

Veiklos planas Organizacinė veikla

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI
1.	Sudaryti gimnazijos Vaiko gerovės komisijos veiklos planą 2022–2023 m. m.	Iki 2023–09–09	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė
2.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius ir spręsti iškilusius klausimus.	Kartą per 2 mėnesius ir esant poreikiui	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė
3.	VGK pasitarimai dėl veiklos organizavimo.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė
4.	Apskritojo stalo diskusijos dėl konkrečių atvejų aptarimo, individualių pagalbos planų sudarymo ir koregavimo.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė nariai ir kviestiniai svečiai
5.	Pasitarimai su mokytojais dėl SUP mokinių ugdymo.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė, nariai ir kviestiniai svečiai
6.	Parengti VGK veiklos ataskaitą.	2024 m. birželis	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė

Prevencinė, šviečiamoji veikla

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI
1.	Patyčių paplitimo Vilniaus Karoliniškių gimnazijoje prevencija.	2023–2024 m. m.	Socialinė pedagogė L. Calko, psichologė L. Vitkė
2.	Mokinių pamokų lankymo kontrolė. Mokinių, vengiančių lankyti mokyklą, nelankymo priežasčių šalinimas.	Visus mokslo metus	Pamokų lankymo kontrolės grupė, socialinė pedagogė L. Calko, klasės vadovai
3.	Prevencinių programų integravimas į ugdymo procesą.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai, VGK pirmininkė, spec. pedagogė L. Ribinskaitė, socialinė pedagogė L. Calko
4.	Supažindinti (priminti) visų klasių mokinius su mokinio elgesio taisyklėmis.	2023 m. rugsėjo mėn.	Klasių vadovai, socialinė pedagogė L. Calko
5.	Teikti pagalbą naujai į gimnaziją atvykusiems mokiniams.	Pagal poreikį	Socialinė pedagogė L. Calko, spec. pedagogė L. Ribinskaitė, psichologė L. Vitkė
6.	Tęsti alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymą (integruota į ugdymo procesą).	Visus mokslo metus	Biologijos mokytojai, visuomenės sveikatos

			priežiūros specialistė R. Lašinienė, socialinė pedagogė L. Calko
7.	Pasaulinės savižudybių prevencijos dienos minėjimas.	2022 m. rugsėjo mėn. 10 d.	Socialinė pedagogė L. Calko, psichologė L. Vitkė
8.	Psichikos sveikatos dienos minėjimas.	2022 m. spalio 11 d.	VGK nariai
9.	Akcija „Gyvenk be žalingų įpročių“.	2023 m. lapkričio 20 d.	VGK nariai
10.	Tolerancijos dienos minėjimas.	2023 m. lapkričio mėn.	Pagalbos mokiniui specialistai
11.	Švietėjiška veikla socialinio emocinio ugdymo klausimais.	Visus mokslo metus	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė
12.	Saugesnio interneto dienos minėjimas.	2024 m. vasario mėn. 7 d.	L. Calko, L. Vitkė informacinių technologijų mokytojai
13.	Sąmoningumo didinimas vykdant akciją „Mėnuo be patyčių“.	2024 m. Kovo mėnuo	VGK nariai, klasių vadovai, dalykų mokytojai
14.	Vykdyti patyčių prevencijos įgyvendinimą klasių valandėlių ir ugdymo proceso metu.	Visus mokslo metus	VGK nariai, klasių vadovai
15.	Akcija „Sveikatingumo mėnuo“.	2024 m. gegužės mėn. 31 d.	VGK nariai
16.	Akcija „Gegužė – mėnuo be smurto“.	Gegužės mėnuo	Pagalbos mokiniui specialistai
17.	Filmų, skirtų psichinės sveikatos, savižudybių prevencijos temomis.	Du kartai per pusmetį	Psichologė L. Vitkė
18.	Organizuoti gimnazijoje sveikatos ugdymo ir mokymo renginius.	Visus mokslo metus	Sveikatos priežiūros specialistė R. Lašinienė
19.	Mokinių stebėsena siekiant ugdyti atsparumą, užkirsti kelią žalingiems įpročiams – rūkymui, svaigalų naudojimui.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė L. Calko
20.	Dalyvavimas Vilniaus miesto mokyklų prevencinėje akcijoje „Draugystės tiltai“.	Visus mokslo metus	VGK nariai
21.	Mokinių susitikimų su policijos komisariato pareigūnais organizavimas.	Esant poreikiui	Socialinė pedagogė L. Calko
22.	Šviesti mokinius 21 a. karjeros kompetencijoms įgyti.	Visus mokslo metus	Klasių valandėlės

23.	Švietėjiška veikla SUP mokiniams socialinių įgūdžių tobulinimo klausimais.	Visus mokslo metus	Spec. pedagogė L. Ribinskaitė
24.	Švietėjiška veikla prekybos žmonėmis ir smurto temomis.	Visus mokslo metus	VGK pirmininkė ir specialioji pedagogė L. Ribinskaitė, Socialinė pedagogė L. Calko
25.	Švietėjiška veikla apie lyčių nelygybę ir stereotipus profesiniame orientavime ir darbo rinkoje.	Esant poreikiui	Pagalbos mokiniui specialistai
26.	Švietėjiška veikla ugdanti toleranciją ir įvairovės sampratą apie SUP mokinius.	Visus mokslo metus	VGK nariai

Įtraukusis ugdymas

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI
1.	Sudaryti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių sąrašą ir teikti tvirtinti gimnazijos direktoriui.	2023 m. rugsėjo mėn., sausio mėn.	VGK pirmininkė ir specialioji pedagogė L. Ribinskaitė, nariai
2.	Suderinti su PPT kuratore Kristina Augute sąrašą mokinių, turinčių didelių ir labai didelių SUP.	2023 spalio mėn.	VGK pirmininkė ir specialioji pedagogė L. Ribinskaitė, nariai
3.	Atlikti pradinį, pakartotinį mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, pedagoginį – psichologinį įvertinimą.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė, švietimo pagalbos specialistai
4.	Teikti individualias konsultacijas, rekomendacijas mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių taikymo, padėti spręsti iškilusias situacines problemas.	Tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams pageidaujant	Specialioji pedagogė L. Ribinskaitė
5.	Aptarti specialiųjų poreikių mokinių pirmojo ir antrojo pusmečių pasiekimus, individualią pažangą su mokytojais, tėvais.	Sausio, birželio mėn.	Specialioji pedagogė L. Ribinskaitė
6.	Tvirtinti mokytojų parengtas pritaikytas ugdymo programas ir IUP.	2023 m. rugsėjis, vasaris	VGK pirmininkė ir specialioji pedagogė L. Ribinskaitė
9.	Individualių pagalbos planų rengimas.	2023 – 2024 m.m. pagal poreikį	VGK pirmininkė ir specialioji pedagogė L. Ribinskaitė
10.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir jų tėvų konsultavimas ugdymo turinio planavimo ir specialiosios pedagoginės pagalbos klausimais.	2023 – 2024 m.m.	Pagalbos mokiniui specialistai L. Ribinskaitė, L. Vitkė, L. Calko

11.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo(si) rezultatus, dalintis gerąja patirtimi su specialistais bei mokytojais.	Visus mokslo metus	Pagalbos mokiniui specialistai L. Ribinskaitė, L. Vitkė, L. Calko
12.	Dalyvavimas pamokose – SUP mokinių elgesio stebėjimas pamokų metu.	Esant poreikiui	Pagalbos mokiniui specialistai L. Ribinskaitė, L. Vitkė, L. Calko
13.	Organizacinė veikla ir tinklaveika su Vilniaus miesto specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio būrelio nariais.	Visus mokslo metus	Specialioji pedagogė L. Ribinskaitė
14.	Konferencija Vilniaus miesto švietimo pagalbą teikiantiems specialistams ir mokyklos bendruomenei „Įtrauktis švietime aktualijos ir universalus dizaino galimybės“.	2024 m. kovo mėn. 7d.	Specialioji pedagogė L. Ribinskaitė
15.	Švietėjiška veikla įtraukiojo ugdymo klausimais.	2023–2024 m.m.	VGK nariai

Mokyklos bendruomenės švietimas ir kolegialus bendravimas ir bendradarbiavimas su kitomis institucijomis

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI
1.	Mokytojų konsultavimas rengiant pritaikytas ugdymo programas ir IUP.	Iki rugsėjo 30 d. pagrindinis srautas (ir visus mokslo metus pagal poreikį)	Specialioji pedagogė L. Ribinskaitė
2.	Pristatyti pirmų gimnazinių klasių mokinių adaptacijos tyrimo rezultatus gimnazijos bendruomenei.	Sausio mėn.	Psichologė L. Vitkė
3.	Teikti siūlymus mokyklos administracijai, mokytojams dėl specialiųjų poreikių mokinių ugdymo ir aplinkos tobulinimo.	Pagal poreikį	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė, VGK nariai
4.	Konsultacijos su Vilniaus miesto savivaldybės socialinės paramos ir sveikatos skyriaus specialistais, seniūnijų socialinio darbo organizatoriais, Vilniaus miesto VTAT specialistais, Vilniaus miesto policijos komisariato prevencijos poskyrio specialiste sprendžiant mokinių problemas (vaiko interesų atstovavimas, saugumo užtikrinimas, pagrindinių reikmių tenkinimas).	Visus mokslo metus	VGK nariai
5.	Ryšių palaikymas su Vilniaus miesto mokyklomis, įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, teikiančiomis socialinę, specialiąją pedagoginę, psichologinę, teisinę pagalbą.	Visus mokslo metus	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė, visi nariai
6.	Pokalbiai, konsultavimas, susitikimai, su klasės vadovais. Teisės pažeidimų, mokyklos nelankymo, pažangumo, žalingų įpročių, smurto, prevencijos klausimų sprendimas.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė L. Calko

7.	Literatūros rinkimas: standų atnaujinimas, mokyklos bendruomenės įtraukiojo ugdymo klausimais švietimas.	Visus mokslo metus	VGK nariai
8.	Bendradarbiavimas su nevyriausybinėmis organizacijomis ir valstybinėmis įstaigomis.	Visus mokslo metus	VGK nariai
9.	Inicijuoti mokykloje dirbančių mokytojų kvalifikacijos tobulinimą SP mokinių gerovės užtikrinimo srityje klausimais.	Visus mokslo metus	VGK nariai
10.	Psichologinis švietimas klasės valandėlių metu, įvairios paskaitos, seminarai, diskusijos, įvairiomis temomis.	Visus mokslo metus	Psichologė L. Vitkė
11.	Dalyvavimas projektuose. Atsižvelgiant į mokyklos poreikius ir galimybes dalyvauti įvairių institucijų organizuojamuose projektuose.	Visus mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai
12.	Tinklaveika su Vilniaus miesto specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio būrelio nariais.	Visus mokslo metus	Švietimo pagalbos specialistai

Tėvų švietimas

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI
1.	Tėvų konsultavimas „Tėvų dienoje“ .	Du kartai per mokslo metus	Pagalbos mokiniui specialistai
2.	Tėvų kvietimas į VGK ir Pamokų lankymo kontrolės posėdžius.	Pagal poreikį	VGK nariai
3.	Tėvų konsultavimas dėl mokinių mokyklos nelankymo, mokymosi, elgesio, emocinių sunkumų.	Pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai
4.	Individualūs pokalbiai su tėvais, jų konsultavimas aktualiais jiems klausimais.	Visus metus	VGK nariai

Tiriamoji veikla ir duomenų analizė

Eil. Nr.	VEIKLA	LAIKOTARPIS	ATSAKINGI
1.	Apklausa pagal TŪM projekto planą.	2024 m.sausio mėn.	Spec. pedagogė L. Ribinskaitė
2.	Naujai atvykusių I gimnazijos klasių mokinių adaptacijos tyrimas.	2023 m. lapkričio, gruodžio mėn.	Psichologė L. Vitkė, soc. Pedagogė L. Calko

3.	Analizuoti mokinių žemų mokymosi rezultatų, mokymosi motyvacijos stokos, lankomumo problemų priežastis, teikti išvadas ir rekomendacijas.	Visus mokslo metus	VGK ir Pamokų lankymo kontrolės grupės nariai
4.	Gimnazijos mikroklimato tyrimas.	2024 m. vasario, kovo mėn.	Psichologė L. Vitkė
5.	Klasių mikroklimato tyrimas.	2023–2024 m. m. suderinus su auklėtojais	Psichologė L. Vitkė
6.	Mokinių motyvacijos tyrimas.	2023–2024 m. m. suderinus su auklėtojais	Psichologė L. Vitkė

Krizių valdymas

Eil. Nr.	VEIKLA		ATSAKINGI
1.	Krizių organizavimo aptarimas.	VGK 1–ajame posėdyje	VGK pirmininkė L. Ribinskaitė, krizių komanda
2.	Įvykus krizei mokykloje sudaryti ir veikti pagal krizės valdymo priemonių planą.	Esant krizei	Krizių komanda

Parengė VGK pirmininkė L. Ribinskaitė